

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Установчими зборами засновників

Благодійної організації

«Благодійного фонду

«ДОПОМОГА ТА ПЕРЕМОГА»

/Протокол № 1 від 22.04.2023 р./

**СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ДОПОМОГА ТА ПЕРЕМОГА»**

Стаття 1. Загальні положення

1.1. **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ДОПОМОГА ТА ПЕРЕМОГА»** (в подальшому - Фонд) є юридичною особою приватного права з моменту його державної реєстрації і діє відповідно до Конституції України, Господарського Кодексу України, Цивільного Кодексу України, Законів України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань", цього Статуту та інших законодавчих актів України.

1.2. Фонд є благодійною недержавною, неприбутковою, некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутків, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації для його наступного розподілу між засновниками/учасниками/членами, членами органів управління, керівними органами, іншими пов'язаними з ними особами, а також серед працівників Фонду.

Фонд діє на підставі Статуту, має учасників та управляється учасниками, які не зобов'язані передавати Фонду будь-які активи для досягнення цілей благодійної діяльності.

1.3. Фонд за своєю організаційно-правовою формою є благодійною організацією у виді благодійного фонду згідно з законодавством України. Благодійна діяльність Фонду здійснюється на засадах законності, гласності, відкритості та прозорості, добровільності, рівноправності учасників Фонду і його самоврядування.

1.4. Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації, має самостійний баланс, відокремлене майно, поточний, валютний та інші рахунки в банківських, фінансових установах України та за її межами, круглу печатку, кутовий та інші штампи, бланки та може мати символіку з власним найменуванням, що реєструється в установленому законом порядку.

Фонд може від свого імені набувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки згідно законодавства, бути позивачем, відповідачем, третьою особою у будь-яких судах будь-якої ланки, а також третейських та арбітражних судах.

1.5. Фонд має право використовувати у своїй діяльності печатку, штампи, емблему, бланки з фірмовою назвою, товарний знак, торгово марку та інші реквізити.

Використання Фондом печатки не є обов'язковим. Відбиток печатки не може бути обов'язковим реквізитом будь-якого документа, що подається Фондом до органу державної влади або органу місцевого самоврядування. Копія документа, що подається Фондом до органу державної влади або органу місцевого самоврядування або іншого суб'єкта господарювання, вважається засвідченою у встановленому порядку, якщо на такій копії проставлено підпис уповноваженої особи Фонду. Наявність або відсутність відбитка печатки Фонду на документі не створює юридичних наслідків.

1.6. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, на яке, згідно з законодавством України, може бути звернено стягнення.

1.7. Учасники (засновники) Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників (засновників), крім випадків, передбачених законодавством.

1.8. Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави, а держава не відповідає за зобов'язаннями Фонду.

1.9. Повне найменування Фонду:

- українською мовою: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ДОПОМОГА ТА ПЕРЕМОГА»**;
- англійською мовою: **CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FUND «HELP AND VICTORY»**.

1.10. Скорочене найменування Фонду:

- українською мовою: **БО «БФ «ДОПОМОГА ТА ПЕРЕМОГА»**;
- англійською мовою: **СО «CF «HELP AND VICTORY»**.

1.11. Найменування Фонду є його невід'ємною ознакою і не може в цілому чи частиною бути використане іншими юридичними та/або фізичними особами.

1.12. Фонд створений на невизначений строк.

Стаття 2. Засновники (учасники) Фонду

2.1. Засновниками Фонду є:

- фізична особа, громадянин України, **Бойченко Наталя Віталіївна**, 25.09.1981 р. н., паспорт серії ЕО № 680013, виданий Ленінським РВ ММУ УМВС України в Миколаївській області 12 січня 1999 року;
- фізична особа, громадянин України, **Воронов Даниїл Геннадійович**, 03.12.1983 р. н., паспорт серії СО № 457931, виданий Московським РУГУ МВС України у місті Києві 19 вересня 2000 року;
- фізична особа, громадянин України, **Зосімець Андрій Миколайович**, 20.09.1991 р. н., паспорт серії НМ № 297758, виданий Святошинським РУ ГУ МВС України в м. Києві 20.09.2007 року;
- фізична особа, громадянин України, **Фісун Костянтин Валерійович**, 15.01.1984 р.н., паспорт (ID-картка) № 003376473;

які з моменту державної реєстрації Фонду набувають статус учасників Фонду.

Стаття 3. Предмет, мета, завдання та основні форми Фонду

3.1. Основною метою діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

3.2. Предметом діяльності Фонду є поліпшення матеріального та соціального становища набувачів благодійної допомоги - бенефіціарів. Бенефіціарами Фонду відповідно до вимог законодавства України можуть бути фізичні особи, неприбуткові організації, територіальні громади, юридичні особи, які одержують благодійну допомогу від Фонду для досягнення цілей, визначених цим Статутом, благодійних програм Фонду тощо.

Бенефіціарами не можуть бути засновники, учасники Фонду, члени органів управління, керівні органи Фонду.

3.3. Благодійна діяльність Фонду здійснюється на засадах та принципах:

- життя людини;
- свободи людини;
- безпеки людини;
- прозорості і відкритості інформації для всіх;
- благодотворчої ідеології;
- розвитку особистості;
- справедливості та рівності;
- самоврядування суспільства.

3.4. Фонд здійснює діяльність у таких сферах:

- 1) права людини і громадянина та основоположні свободи;
- 2) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- 3) запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- 4) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;

- 5) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- 6) охорона здоров'я;
- 7) розвиток територіальних громад;
- 8) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- 9) розвиток міжнародної співпраці України;
- 10) освіта;
- 11) наука і наукові дослідження;
- 12) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- 13) спорт і фізична культура;
- 14) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні.

3.5. Види благодійної діяльності, які надаються Фондом:

3.5.1. безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

3.5.2. безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

3.5.3. безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

3.5.4. безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

3.5.5. благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

3.5.6. публічний збір благодійних пожертв;

3.5.7. управління благодійними ендавментами;

3.5.8. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;

3.5.9. проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;

3.5.10. відшкодування Фондом витрат інших бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у пункті 3.4 цього Статуту;

3.5.11. інші види благодійної діяльності відповідно до законів України.

3.6. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді видів діяльності, що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

3.7. Для досягнення поставленої мети Фонд здійснює такі завдання:

- сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища; - поліпшення матеріального становища бенефіціарів благодійної допомоги, в тому числі біженців, постраждалих від бойових дій, війни, військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану, особам з обмеженими можливостями, інвалідам, особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів, дітям-сиротам, багатодітним, неповним сім'ям, сім'ям з прийомними та усиновленими дітьми, особам похилого віку, іншим особам, які потребують піклування та догляду, людям похилого віку, громадянам, які постраждали внаслідок від бойових дій, війни, військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану, стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, у результаті соціальних та військових конфліктів, нещасних випадків, жертвам репресій, жертвами війни, збройної агресії, безхатченкам, малозабезпеченим, безробітним, особам, що опинилися в тяжких життєвих обставинах, інших осіб, які прирівняних до цих подій тощо;
- створення та сприяння проектам та програмам щодо підтримки осіб, які стали жертвами війни, збройної агресії та прирівняних до них подій;
- проведення моніторингової і правозахисної діяльності з питань запобігання усім формам насильства над мирним населенням, комбатантами тощо;

- сприяння у зборі коштів, організації міжнародної співпраці у питаннях евакуації населення, забезпечення армії, територіальної оборони;
- координація отримання міжнародної гуманітарної допомоги, надання та отримання з використанням за цільовим призначенням гуманітарної допомоги в порядку передбаченому Законом України “Про гуманітарну допомогу”;
- координація отримання міжнародної гуманітарної допомоги; надання та отримання з використанням за цільовим призначенням гуманітарної допомоги в порядку передбаченому Законом України “Про гуманітарну допомогу”, сприяння її прийому, розвантаженню, обліку та розподілу;
- представницька діяльність з метою запобігання, підтримки та ресоціалізації жертв насильства, сприяння захисту їх законних прав та інтересів;
- забезпечення інформування постраждалих про їхні права та місця і способи отримання допомоги;
- сприяння в організації та проведенні заходів, направлених на збори коштів для програм і проектів, пов’язаних із статутною метою Фонду;
- надання благодійної допомоги фізичним та юридичним особам, територіальним громадам, неприбутковим організаціям, органам державної влади і місцевого самоврядування, іншим особам, відповідно до чинного законодавства;
- надання благодійної допомоги з організації побутових послуг та харчування біженцям, безхатченкам, іншим особам постраждалим від бойових дій, війни, військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану та порівняних до них тощо;
- надання благодійної допомоги громадянам, які постраждали чи можуть постраждати внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, у результаті соціальних та військових конфліктів, нещасних випадків, ООС (АТО), , військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану а також жертвам репресій, біженцям, безхатченкам, постраждалим від війни, збройної агресії та порівняних до них подій тощо;
- надання благодійної допомоги дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям-сиротам, дітям з багатодітних родин, дітям, що опинилися в тяжких життєвих обставинах, дітям, батьки яких постраждали внаслідок ООС (АТО), бойових дій, війн, військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану, у тому числі для відшкодування витрат на оплату вартості лікування хвороби тощо;
- надання благодійної допомоги будинкам дитини, дитячим будинкам та школам-інтернатам, дитячим будинкам сімейного типу, інтернатам, школам соціальної реабілітації, притулком для неповнолітніх, викладачам та вихователям цих закладів тощо;
- надання благодійної допомоги будинкам для престарілих та інвалідів, геріатричним будинкам тощо;
- надання благодійної допомоги малозабезпеченим особам, які її потребують, незахищеним верствам населення, особам, що опинилися в тяжких життєвих обставинах тощо;
- сприяння захисту материнства та дитинства, надання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям;
- всебічне сприяння поліпшенню умов життя незахищених верств населення України;
- сприяння духовній, соціальній, психологічній реабілітації населення України;
- участь у наданні медичної допомоги біженцям, безхатченкам, незахищеним верствам населення, іншим особам постраждалим від бойових дій, війни, військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану та здійснення соціального догляду за хворими, особами з обмеженими можливостями, інвалідами, дітьми, самотніми особами, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки, допомоги та піклування;
- сприяння розвитку методів лікування, напрямів медицини щодо збереження здоров'я, у тому числі матері і дитини, сімейної медицини тощо;
- сприяння розробці прогресивних програм розвитку медицини і охорони здоров'я;
- сприяння здійсненню згідно з діючими стандартами лікувально-профілактичної роботи; - всебічне сприяння поліпшенню умов життя біженців, безхатченків, незахищених верств

- населення, інших особам постраждалих від бойових дій, війни, військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану тощо;
- надання та отримання з використанням за цільовим призначенням гуманітарної допомоги в порядку передбаченому Законом України “Про гуманітарну допомогу”;
 - надання благодійної допомоги релігійним, благодійним, громадським та іншим неприбутковим організаціям;
 - надання благодійної допомоги на відбудову, будівництво, реконструкції будівель, житлових будинків, мостів, паркових зон, пам’яток архітектури, інших зруйнованих будівель тощо; - участь у проектуванні, організації та фінансуванні програм по будівництву, реконструкції будівель, житлових будинків, мостів, паркових зон тощо;
 - сприяння та допомога в будівництві та реставрації пам’яток архітектури й культури, освітніх закладів тощо;
 - надання благодійної допомоги закладам культури, мистецтва, освіти, науки, а також вченим, викладачам, студентам, учням, талановитій творчій молоді та дітям;
 - надання благодійної допомоги спортивним організаціям та клубам, талановитим молодим спортсменам;
 - надання благодійної допомоги, підтримки та сприяння розвитку обдарованих дітей, талановитої молоді (заснування грантів, стипендій на конкурсній основі), сприяння фінансування участі обдарованих дітей та молоді у фестивалях, конкурсах, концертах, виставах, художніх і мистецьких виставках та ярмарках, конференціях, акціях, майстер-класах, спектаклях, семінарах, зустрічах, тренінгах, інших масових заходах місцевого, всеукраїнського, міжнародного рівнів; сприяння духовному розвитку дітей та молоді, а також здобуттю освіти; - пошук, залучення та інвестиції коштів у розвиток громадських лідерів та соціальних підприємців, які розпочинають інноваційні суттєві проекти та організації;
 - сприяння наданню благодійної допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури тощо;
 - сприяння збору, аналізу та поширення інформації про стан та проблеми України у світі зі створенням інформаційного фонду у вигляді збірки книг, каталогів, проспектів, періодичних видань та електронних баз даних тощо;
 - всебічне сприяння підвищенню рівня моралі, культури, освіти та духовності в Україні й за кордоном;
 - сприяння в організації та підтримці освітніх заходів, направлених на соціокультурний розвиток та залучення до активного суспільного життя осіб, на захист яких направлена мета Фонду; всебічне сприяння освітньому та культурному розвитку дітей, підлітків та дорослих в Україні й за кордоном, а також поліпшенню умов їх життя;
 - сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку, доступові всіх верств населення до культурних цінностей та художньої творчості;
 - надання підтримки у заходах, спрямованих на сприяння духовному розвитку українців, розвитку культури і мистецтва, популяризації та поширення доступу до надбань українського та світового мистецтва, розвитку сучасного мистецтва та художньої творчості, створення та поповнення музейних колекцій, культурних галерей тощо;
 - безпосередня участь у культурно-просвітницьких заходах з відродження національних традицій, розвитку мистецтва, виявлення обдарованих дітей та талановитої молоді, які можуть проводитись разом та/або за участю інших громадських організацій, підприємств, засобів масової інформації, органів державної влади та місцевого самоврядування;
 - сприяння в організації, фінансуванні та проведенні фестивалів, конкурсів, олімпіад, виступів, концертів, вистав, художніх, мистецьких та аматорських виставок та ярмарків (персональних та групових), перформенсів, хепенінгів, конференцій, майстер-класів, спектаклів, семінарів, зустрічей, акцій, тренінгів, масових заходів, у тому числі свят, що сприяють розвитку культури, охорони здоров’я, масової фізичної культури, спорту й туризму, пропагуванню здорового способу життя, підвищенню рівня моралі, культури, освіти та духовності в Україні у будь-якому форматі («наживо», дистанційно, офф-лайн, он-лайн тощо);
 - сприяння охороні й збереженню, евакуації з метою збереження культурної спадщини, картин, предметів мистецтва, скульптури, антикваріату, інших предметів історико-

- культурного середовища, пам'яток історії та культури, сприяння охороні й збереженню місць поховання України, тощо;
- впровадження власних благодійних програм у галузі культури, мистецтва, освіти;
 - сприяння збереженню культурної спадщини;
 - збір, аналіз та поширення інформації про стан та проблеми розвитку сучасного мистецтва в Україні та у світі зі створенням культурно-мистецького інформаційного фонду у вигляді збірки книг, каталогів, проспектів, мистецьких періодичних видань та електронних баз даних;
 - висвітлення благодійної діяльності Фонду, зокрема через засоби масової інформації та власний веб-сайт, створення інформаційних сторінок про мистецькі проекти і твори для міжнародної комп'ютерної мережі; створенню мистецької он-лайн платформи для обдарованих та талановитих осіб;
 - обмін досвідом та співпраця з благодійними та громадськими організаціями, центрами, музейними закладами та іншими фундаціями в Україні та за її межами, розвиток міжнародних відносин у галузі культури і мистецтва;
 - сприяння діяльності молодіжних організацій культурно-мистецького спрямування, молодіжних та інших суспільних рухів;
 - сприяння виданню та розповсюдженню духовної, наукової, довідкової, дитячої літератури, літератури культурно-мистецької тематики, розвитку видавничої справи та інформаційної інфраструктури; видання інформаційного бюлетеня, власного періодичного видання, каталогів, буклетів, тощо;
 - сприяння покращенню соціально-економічного становища в суспільстві за допомогою підвищення ефективності системи освіти у галузі культури і мистецтва;
 - сприяння навчанню, розвитку та наданню допомоги талановитій творчій молоді та дітям; - сприяння реалізації культури, науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм у галузі культури і мистецтва, культурно-освітніх програм, надання допомоги вчителям, вченим, студентам, учням;
 - сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя;
 - участь у проектуванні, організації та фінансуванні екологічних програм та охорони довкілля;
 - сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи;
 - надання методичної, інформаційної, організаційної, а також фінансової підтримки фізичним особам, неприбутковим організаціям, іншим юридичним особам, що беруть участь у програмах і проектах, пов'язаних з метою діяльності Фонду;
 - участь в організації та фінансуванні заходів, пов'язаних зі статутними завданнями;
 - участь у розробці, громадському обговоренні, консультаціях, експертизі моніторингу, оцінці регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети і статутних завдань; - отримання і надання грантів, іншої фінансової допомоги, організація збору пожертв і добровільних внесків у грошовій і речовій формах від резидентів України та нерезидентів; сприяння розвитку та реалізації державних, громадських і бізнес проектів, спрямованих на розвиток та покращення соціальних умов населення України.

3.8. Фонд здійснює благодійну діяльність у наступних формах:

3.8.1. Надання одноразової фінансової, матеріальної, організаційної та іншої допомоги (в тому числі надання грантів).

3.8.2. Надання систематичної фінансової, матеріальної, організаційної та іншої допомоги.

3.8.3. Фінансування конкретних цільових програм.

3.8.4. Надання допомоги на підставі укладених правочинів (договорів, контрактів, угод тощо) про благодійну діяльність.

3.8.5. Дарування або надання дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності.

3.8.6. Надання допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності працівників Фонду або осіб, залучених Фондом на договірних засадах, набувачам.

3.8.7. Прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва.

3.8.8. Надання дозволу на використання своєї назви, емблеми, символіки.

3.8.9. Налагодження контактів та співпраця з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань.

3.8.10. Здійснення інших заходів, не заборонених чинним законодавством України.

3.9. Благодійні програми Фонду приймається Фондом на Загальних Зборах і є комплексом благодійних заходів у сферах, визначених цим Статутом, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

Вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за виключенням адміністративно-господарських витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду, повинна використовуватися на фінансування благодійних програм. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

3.10. Фонд не має право надавати благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

Стаття 4. Засновники, учасники Фонду, їх права та обов'язки

4.1. Засновниками Фонду є особи, які прийняли рішення про утворення Фонду, затвердили цей Статут та склад органів управління, керівні органи та прийняли інші рішення, пов'язані з утворенням та державною реєстрацією Фонду, та після створення набувають усіх прав й обов'язків учасників Фонду без додаткових процедур.

4.2. Крім засновників, Фонд може мати інших учасників, що вступили до їх складу в порядку, встановленому цим Статутом.

4.3. Учасниками Фонду можуть бути громадяни, в тому числі іноземні, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також підприємства, установи та організації (юридичні особи), незалежно від форм власності, які добровільно виявили бажання вступити до Фонду, брати участь в його діяльності.

Учасники Фонду - юридичні особи, реалізують свої права та обов'язки через своїх уповноважених представників.

Органи державної влади та місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи та організації України, що фінансуються за рахунок бюджетних коштів, не можуть бути учасниками Фонду.

4.4. Учасники Фонду вступають та вибувають з нього шляхом подачі відповідної письмової заяви про вступ чи вихід з Фонду поданої на ім'я Голови Фонд. На підставі такої заяви Голова Фонду виносить питання про прийняття особи до складу учасників Фонду на розгляд найближчих Загальних зборів Учасників. Якщо за результатами такого розгляду Загальні збори Учасників прийняли рішення прийняти особу до складу Учасників Фонду, така особа стає Учасником Фонду з дня, наступного за днем прийняття Загальними зборами Учасників такого рішення, якщо інша дата не визначена рішенням Загальних зборів Учасників.

Загальні збори Учасників вільні у прийнятті або неприйнятті рішення щодо прийняття особи до складу Учасників Фонду. Загальні збори Учасників не зобов'язані мотивувати або обґрунтовувати прийняття або неприйняття такого рішення.

Загальні збори Учасників мають право без надання пояснень і обґрунтувань відмовити особі в прийнятті її до складу Учасників Фонду.

Прийом до учасників Фонду юридичних осіб здійснюється на підставі письмової заяви та письмового рішення такої юридичної особи.

4.5. Учасники Фонду мають право:
- брати участь у визначенні та розробці основних цілей та завдань Фонду в межах цього Статуту;

- брати участь в управлінні справами Фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань його діяльності;
- обирати та бути обраним до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі, в інших структурних підрозділах та в заходах, що проводяться Фондом;
- пропонувати включення будь-яких питань до порядку денного Загальних Зборів Фонду, що входять у коло статутних завдань Фонду;
- отримувати від Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду;
- добровільно вийти з Фонду на підставі письмової заяви, поданої до Голови Фонду;
- знайомитися з фінансовою, статистичною та іншою звітністю Фонду, що складається (формується) відповідно до вимог законодавства України або рішень органів управління Фонду; - знайомитися з інформацією про виконання благодійних програм чи окремих благодійних заходів, використання майна та коштів Фонду;
- користуватись іншими правами, що передбачені чинним законодавством України та внутрішніми документами Фонду.

4.6. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись цього Статуту;
- виконувати рішення Загальних зборів Фонду та органів управління, керівних органів Фонду; - виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- не припускатися дій, які наносять Фонду моральну та матеріальну шкоду та збитки, порочать ділову репутацію репутації або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги; - вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду, законодавству України про благодійну діяльність;
- подавати допомогу у пропагуванні і досягненні цілей і завдань Фонду;
- захищати інтереси Фонду;
- брати активну участь у діяльності Фонду;
- не перешкоджати своїми діями чи бездіяльністю статутній діяльності Фонду, зокрема, але не виключно не ухиляться без поважних причин в участі Загальних зборів учасників більше 3-х разів поспіль;
- виконувати інші обов'язки, що передбачені законодавством України та внутрішніми документами Фонду.

4.7. Участь в Фонді припиняється у випадках:

- добровільного припинення участі - з дня, наступного за поданням учасником Голові Фонду заяви про вихід зі складу учасників Фонду, якщо у такій заяві не зазначений пізніший термін;
- у разі виключення зі складу учасників Фонду за рішенням Загальних зборів Учасників - з дня, наступного за днем прийняття загальними зборами учасників такого рішення, якщо інша дата не визначена рішенням Загальних зборів Учасників;
- автоматичного припинення участі у Фонді;
- у зв'язку з ліквідацією Фонду;
- в інших випадках, передбачених законодавством України

4.8. Добровільне припинення участі в Фонді здійснюється шляхом подання письмової заяви Голові Фонду.

4.9. Учасника Фонду може бути примусово (тобто без згоди учасника) в наступних випадках:

- при недотриманні учасником положень установчих документів Фонду;
- вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоду його репутації або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
- вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду, законодавству України про благодійну діяльність;
- перешкоджання своїми діями чи бездіяльністю статутній діяльності Фонду, зокрема, але не виключно ухилення без поважних причин в участі Загальних зборів учасників більше 3-х разів поспіль.

Виключення зі складу учасників Фонду проводиться після перевірки вищезазначених обставин, рішення по результатах якої приймають Загальних зборів Учасників Фонду. При цьому особа, що виключається з учасників Фонду, участі в голосуванні не бере.

4.10. Припинення участі настає автоматично і не потребує прийняття рішення Загальними зборами Учасників Фонду у разі смерті особи.

4.11. Після припинення членства у Фонді з будь-яких причин внесена учасником(засновником) Фонду будь-яка благодійна допомога, пожертви, внески, активи, внесені Учасником для досягнення цілей благодійної діяльності тощо до Фонду не повертаються.

Стаття 5. Права та обов'язки Фонду

5.1. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Фонд має право:

- здійснювати благодійну діяльність відповідно до чинного законодавства України;
- самостійно визначати сфери, види, місце (територію), строки, форми, об'єкти, обсяги і бенефіціарів благодійної діяльності в Статутних документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління Фонду; використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цих пожертвувань;
- реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- надавати цільову благодійну допомогу набувачам благодійної допомоги;
- проводити благодійні акції і масові заходи, компанії по збиранню пожертвувань, благодійні лотереї і аукціони з реалізації майна, що надійшло від благодійників;
- залучати фізичних та юридичних осіб до участі у благодійницькій діяльності Фонду, залучати благодійні внески українських і зарубіжних громадян, підприємств та організацій у вигляді грошових коштів та майна;
- проводити благодійні лотереї, благодійні компанії по збиранню пожертвувань, благодійні аукціони з реалізації майна, що надійшло від благодійників, благодійні акції і благодійні масові заходи;
- залучати фізичних та юридичних осіб до участі у благодійницькій діяльності Фонду, залучати благодійні внески українських і зарубіжних громадян, підприємств та організацій у вигляді грошових коштів та майна;
- приймати участь у грантових програмах та отримувати грантові кошти для реалізації власних програм та проектів;
- залучати та використовувати благодійні пожертви та благодійні гранти згідно з умовами їх надання;
- залучати фінансування для утримання Фонду, реалізації його мети, цілей, завдань та напрямів діяльності;
- акумулювати фінансові кошти для здійснення благодійної діяльності;
- відкривати/закривати рахунки (у національній та іноземній валюті) в установах банків, інших фінансових установах, мати депозитні вклади в установах банків відповідно до чинного законодавства, мати самостійний баланс;
- брати участь у розробці, громадському обговоренні, моніторингу регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети, цілей, сфер діяльності і завдань Фонду;
- засновувати засоби масової інформації;
- займатися видавничою діяльністю для виконання мети діяльності Фонду, випускати та безкоштовно розповсюджувати книги, журнали та газети, що пропагують принципи та ідеї Фонду, створювати інформаційні фонди у вигляді збірки книг, каталогів, проспектів, періодичних видань та електронних баз даних тощо;
- бути суб'єктом інформаційних відносин згідно з законодавством України у сфері інформації тощо;
- проводити незалежні соціологічні опитування з питань, значимих для Фонду;
- встановлювати почесні відзнаки і винагороди Фонду для осіб, які мають заслуги в здійсненні статутних завдань;
- самостійно визначати умови оплати праці працівників і посадових осіб Фонду;
- одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для досягнення мети та завдань Фонду;

- популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо.
- висвітлювати благодійну діяльність Фонду, зокрема через засоби масової інформації та власний веб-сайт; розробляти та готувати радіо - та телепрограми, що пропагують принципи та ідеї Фонду;
- вносити до органів державної влади пропозиції у сфері мети діяльності Фонду та основних завдань Фонду;
- брати участь в координації, забезпеченні та організації реалізації програм, спрямованих на досягнення мети діяльності Фонду та виконання основних завдань Фонду;
- співпрацювати з міжнародними організаціями і відповідними органами іноземних держав з питань у сфері мети діяльності Фонду та основних завдань Фонду;
- здійснювати правовий і соціальний захист учасників Фонду, громадян і організацій, що підтримують цілі діяльності Фонду,
- отримувати від органів влади, управління та самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх статутних цілей та завдань;
- обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як України, так і зарубіжних країн;
- у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо; мати право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, нематеріальні активи, мати інші майнові права у встановленому чинним законодавством порядку;
- укладати у встановленому законом порядку з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами правочини (договори, угоди), що не суперечать статутній діяльності Фонду;
- отримувати, транспортувати власними або орендованими транспортними засобами та використовувати за цільовим призначенням гуманітарну допомогу, а також відправляти гуманітарну допомогу до інших держав у порядку, передбаченому Законом України "Про гуманітарну допомогу";
- здійснювати діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду;
- створювати/ліквідувати(реорганізовувати) відокремлені підрозділи, філії, відділення, комітети, представництва, бути членом, засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність;
- мати інші права згідно із законом "Про благодійну діяльність та благодійні організації", цього Статуту і іншого законодавства України.

5.2. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Фонд має обов'язки:

- забезпечення виконання своїх статутних цілей та завдань;
- забезпечення вільного доступу до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність у порядку, передбаченому чинним законодавством України;
- інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

Стаття 6. Органи управління Фондом

6.1. Органами управління Фонду є:

- Загальні збори Учасників Фонду - вищий орган Фонду;
- Голова Фонду - виконавчий орган Фонду;
- Наглядова рада Фонду (в разі необхідності її створення).

6.2. Загальні Збори учасників Фонду

6.2.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори Учасників Фонду (надалі – Загальні Збори або Збори), які складаються з учасників Фонду або уповноважених представників таких учасників.

6.2.2. Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися Загальними зборами Учасників, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

6.2.3. Загальні збори мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Фонду, в тому числі і з тих, що належать до компетенції інших органів Фонду.

6.2.4. Рішення Загальних зборів мають вищу юридично силу відносно рішень інших органів управління Фонду та будь-яких інших органів та посадових осіб Фонду, якщо такі створювалися (призначалися).

6.2.5. Загальні збори учасників Фонду визнаються правомочними, якщо на них присутня проста більшість від кількісного складу учасників

6.2.6. До виключної компетенції Загальних зборів належить:

6.2.6.1. внесення змін та доповнень до цього Статуту шляхом викладення Статуту Фонду в новій редакції;

6.2.6.2. прийняття особи до складу учасників Фонду;

6.2.6.3. виключення учасника зі складу учасників Фонду;

6.2.6.4. призначення, обрання та зупинення чи припинення повноважень (відкликання) Голови Фонду, Наглядової ради та її членів, інших органів управління та контролю;

6.2.6.5. прийняття рішення про реорганізацію Фонду;

6.2.6.6. прийняття рішення про ліквідацію Фонду

6.2.7. Кожен учасник Фонду (його уповноважений представник) має при прийнятті рішень Загальними зборами один голос. Учасник Фонду не має права голосу при прийнятті Загальними зборами рішень з питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Фондом, якщо інше не встановлено законом. Це правило не застосовується, якщо Фонд має одного учасника (засновника).

6.2.8. Всі рішення Загальних зборів учасників приймаються більшістю в понад $\frac{3}{4}$ голосів від загальної кількості голосів усіх учасників Фонду.

Під час визначення результатів голосування до загальної кількості голосів усіх учасників Фонду зараховуються всі голоси всіх чинних на дату проведення Загальних зборів учасників Фонду, крім голосів учасників, які відповідно до закону або цього Статуту не мають права голосу при прийнятті рішення з питання, що ставилося на голосування.

6.2.9. Загальні збори учасників скликаються Головою Фонду або Наглядовою радою Фонду (в разі її наявності) в міру потреби, але не рідше одного разу на рік.

Учасники Фонду, що володіють не менш як десятьма відсотками голосів від загальної кількості голосів усіх учасників Фонду, можуть вимагати скликання Загальних зборів. Якщо вимога таких учасників Фонду про скликання Загальних зборів не виконана, ці учасники мають право самі скликати Загальні збори.

6.2.10. Якщо рішенням Загальних зборів не встановлено іншого строку та способу повідомлення про скликання Загальних зборів, ініціатор скликання Загальних зборів (Голова Фонду, Наглядова рада Фонду або учасники Фонду, що володіють не менш як десятьма відсотками голосів від загальної кількості голосів усіх учасників Фонду) повідомляє учасникам Фонду про скликання Загальних зборів не пізніше ніж за десять календарних днів до дати проведення таких зборів, в один або кілька нижченаведених способів, на власний вибір:

6.2.10.1. засобами поштового та/або телеграфного зв'язку (листом, телеграмою тощо);

6.2.10.2. засобами телекомунікації (телефоном, факсом, службою коротких повідомлень (sms), електронною поштою тощо);

6.2.10.3. шляхом розміщення відповідного повідомлення на інтернет-сторінці Фонду та/або в засобах масової інформації;

6.2.10.4. шляхом вручення письмового повідомлення під розписку.

6.2.11. У повідомленні про скликання Загальних зборів ініціатор скликання обов'язково зазначає з чиеї ініціативи скликаються Загальні збори, дату і час проведення Загальних зборів, місце їх проведення, порядок денний Загальних зборів, визначений

ініціатором скликання, а також може зазначати проекти резолюцій з питань порядку денного.

Загальні збори розглядають виключно питання порядку денного, зазначені ініціатором скликання в повідомленні про скликання Загальних зборів.

6.2.12. Учасники Фонду можуть брати участь у Загальних зборах або особисто, або через представників, повноваження яких підтверджуються договором доручення чи довіреністю, складеними відповідно до вимог законодавства, або з використанням засобів поштового, телеграфного, телефонного чи електронного зв'язку.

Про участь у Загальних зборах через представника або з використанням засобів поштового, телеграфного, телефонного чи електронного зв'язку учасник Фонду попереджає ініціатора скликання до початку Загальних зборів.

6.2.13. Участь учасника Фонду в Загальних зборах з використанням засобів поштового, телеграфного, телефонного чи електронного зв'язку може полягати, зокрема, в:

6.2.13.1. наданні, до завершення Загальних зборів учасників, ініціатору їх скликання або головуючому на них письмових результатів свого голосування з питань порядку денного, засвідчених власним підписом (у тому числі електронним цифровим) учасника;

6.2.13.2. дистанційній участі в обговоренні та голосуванні з питань, що розглядаються на загальних зборах учасників, "наживо" за допомогою засобів телекомунікації (у тому числі, але не виключно: телефоном, за допомогою сервісів відео- та аудіодзвінків і конференцій ("Telegram", "Viber", "Zoom", "Whats App", тощо) або інших подібних).

6.2.14. Головує на Загальних зборах Голова Фонду, а в разі його відсутності чи відмови (неможливості) головувати на зборах - головуючий на Зборах, обраний рішенням Загальних зборів.

Загальні збори за пропозицією Голови Фонду або головуючого на Зборах можуть обрати секретаря Загальних зборів, до обов'язків якого входить складання протоколу Загальних зборів.

6.2.15. Рішення Загальних зборів викладаються у протоколі Загальних зборів та, за необхідності, додатках до нього.

Протокол Загальних зборів складається протягом десяти календарних днів після дати проведення таких Зборів, якщо інший строк не встановлено рішенням Загальних зборів.

Протокол Загальних зборів та, за наявності, додатки до нього підписуються Головою Фонду (головуючим на зборах) та, в разі обрання, секретарем Загальних зборів.

6.3. Голова Фонду

6.3.1. Голова Фонду є постійно діючим одноособовим виконавчим органом Фонду. Голова Фонду діє від імені Фонду в порядку та межах повноважень, встановлених законом та цим Статутом.

6.3.2. Голова Фонду з усіх питань своєї діяльності підзвітний Загальним зборам та відповідає перед ними за належне виконання своїх повноважень. У разі створення Наглядової ради Голова Фонду є підзвітним також їй у межах, визначених цим Статутом.

6.3.3. Головою Фонду може бути фізична особа, яка має повну дієздатність.

6.3.4. Голову Фонду Загальні збори можуть обрати із числа учасників Фонду. Голова Фонду може виконувати свої функції на громадських засадах, не отримуючи за це заробітної плати чи іншої винагороди.

Виконання фізичною особою повноважень Голови Фонду не є перешкодою для укладання між нею та Фондом трудового договору про виконання трудових обов'язків за іншою посадою (посадами) у Фонді.

Рішення про укладання з фізичною особою, яка виконує повноваження голови Фонду, трудового договору або вчинення з нею іншого правочину приймають Загальні збори Учасників Фонду, а в разі створення у Фонді наглядової ради - Наглядова рада.

6.3.5. Загальні збори мають право в будь-який час прийняти рішення про відкликання Голови Фонду з посади, що має наслідком припинення його повноважень.

6.3.6. Повноваження голови Фонду припиняються:

6.3.6.1. у зв'язку з припиненням його участі у Фонді - з дати припинення такої участі;

6.3.6.2. у зв'язку з самостійним складенням головою Фонду повноважень - з дати, зазначеної у відповідній заяві голови Фонду загальним зборам учасників, але не раніше дати подання такої заяви Загальним зборам;

6.3.6.3. у зв'язку з відкликанням голови Фонду з посади за рішенням Загальних зборів - з дати, визначеної відповідним рішенням Загальних зборів;

6.3.6.4. з інших підстав, передбачених законодавством України та рішеннями Загальних зборів.

6.4. Голова Фонду має право приймати рішення та вчиняти правочини з усіх питань діяльності Фонду, крім тих, що віднесені цим Статутом до виключної компетенції Загальних зборів учасників Фонду, а також тих, які прямо віднесені до компетенції (хоч і не виключної) інших органів управління Фонду цим Статутом або рішеннями Загальних зборів.

6.5. Голова Фонду:

6.5.1. здійснює поточне керівництво діяльністю Фонду;

6.5.2. без доручення діє від імені Фонду при здійсненні наданих цим Статутом і чинним законодавством прав, обов'язків і функцій, представляє Фонд перед усіма фізичними та юридичними особами, державою та її органами, територіальними громадами та органами місцевого самоврядування, їхніми посадовими особами, іншими учасниками правовідносин окремими громадянами, представляє інтереси в будь-яких судах будь-якої ланки тощо;

6.5.3. в установленому законодавством порядку надає іншим особам доручення та видає таким особам довіреності на представництво Фонду;

6.5.4. організує та забезпечує заходи, які проводяться Фондом;

6.5.5. розпоряджається грошовими коштами Фонду відповідно до затверджених кошторисів та благодійних програм, а також розпоряджається іншим майном Фонду в межах, що визначені цим Статутом;

6.5.6. консолідує на рахунках Фонду і розподіляє у межах цільового призначення всі фінансові кошти, які поступають на статутну діяльність Фонду згідно прийнятого бюджету Фонду;

6.5.7. організує та забезпечує заходи, які проводяться Фондом;

6.5.8. здійснює оперативне управління коштами та майном Фонду, підписує фінансово-господарські документи, як посадова особа Фонду, має право першого підпису фінансових документів, кошторисів доходів і видатків, звітів, листів та ділових документів, претензій, позовних заяв тощо для подання до суду, будь-яких державних установ та інших організацій, установ, підприємств, окремих громадян тощо;

6.5.9. вирішує фінансово-матеріальні та організаційні питання діяльності Фонду;

6.5.10. укладає правочини (договори, угоди тощо) та вчиняє інші правочини від імені Фонду, у тому числі відкриває\закриває рахунки в банківських установах;

6.5.11. організує виконання рішень, прийнятих на Загальних зборах, засіданнях Наглядової ради та завдань, визначених цим Статутом;

6.5.12. приймає локальні акти, що регламентують діяльність Фонду;

6.5.13. розподіляє гуманітарну допомогу у межах прийнятого бюджету Фонду;

6.5.14. подає благодійникам звіт про використання майна, засобів та інших матеріальних цінностей, переданих ними до Фонду; забезпечує ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності Фонду відповідно до вимог чинного законодавства України та рішень Загальних зборів;

6.5.15. приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Фонду, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;

6.5.16. затверджує штатний розклад та організаційну структуру Фонду, посадові інструкції працівників Фонду;

6.5.17. здійснює керівництво роботою працівників та посадових осіб (крім членів наглядової ради) Фонду, видає обов'язкові до виконання ними накази, розпорядження та інші внутрішні регулюючі документи Фонду;

6.5.18. за необхідністю скликає Загальні збори Фонду;

6.5.19. готує проекти рішень, що виносяться на розгляд та/або затвердження Загальних зборів, в тому числі проекти кошторисів і благодійних програм та звітів про їх виконання;

6.5.20. головує на Загальних зборах Фонду;

6.5.21. щорічно звітує Загальним зборам Фонду про свою роботу, поточні плани Фонду;

6.5.22. приймає рішення про створення відокремлених підрозділів та призначення їх керівників вхід/вихід до інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань;

6.5.23. вчиняє інші дії, спрямовані на реалізацію цілей, завдань і прав Фонду.

6.6. Наглядова рада

6.6.1. Наглядова рада є органом управління Фонду, який в межах своєї компетенції, визначеної цим Статутом, контролює і регулює діяльність Голови Фонду та здійснює інші функції, передбачені цим Статутом.

6.6.2. Наглядова рада може не створюватися, якщо Фонд має не більше десяти учасників. У разі зменшення кількості учасників до менш ніж десяти, Загальні збори Фонду можуть прийняти рішення про розпуск Наглядової ради, що має наслідком припинення її повноважень.

6.6.3. У разі відсутності Наглядової ради її повноваження здійснюються Загальними зборами Фонду, якщо інше не передбачене Статутом чи рішенням Загальних Зборів.

6.6.4. Наглядова рада створюється та розпускається за рішенням Загальних зборів. Кількісний склад Наглядової ради визначають Загальні збори.

6.6.5. Членами Наглядової ради можуть бути фізичні особи, які мають повну дієздатність. Членом Наглядової ради не може бути Голова Фонду.

Членів Наглядової ради безстроково обирають Загальні збори із числа учасників Фонду. Загальні збори мають право в будь-який час прийняти рішення про відкликання члена Наглядової ради з посади, що має наслідком припинення його повноважень.

6.6.6. Зі свого складу члени Наглядової ради обирають її Голову, до повноважень якого належить скликання засідань Наглядової ради та головування на них. Члени Наглядової ради мають право в будь-який час відкликати Голову Наглядової ради з посади, що має наслідком припинення його повноважень як голови наглядової ради.

6.6.7. Члени Наглядової ради виконують свої повноваження на громадських засадах, не отримуючи за це заробітної плати чи іншої винагороди.

Виконання фізичною особою повноважень члена Наглядової ради не є перешкодою для укладання між нею та Фондом трудового договору про виконання трудових обов'язків за іншою посадою (посадами) у Фонді.

Рішення про укладання з фізичною особою, яка виконує повноваження члена Наглядової ради, трудового договору або вчинення з нею іншого правочину приймають загальні збори учасників Фонду.

6.6.8. Повноваження члена Наглядової ради припиняються:

6.6.8.1. у зв'язку з припиненням його участі у Фонді - з дати припинення такої участі;

6.6.8.2. у зв'язку з самостійним складенням членом Наглядової ради повноважень - з дати, зазначеної у відповідній заяві члена наглядової ради загальним зборам учасників, але не раніше дати подання такої заяви загальним зборам учасників;

6.6.8.3. у зв'язку з відкликанням члена Наглядової ради з посади за рішенням Загальних зборів учасників - з дати, визначеної відповідним рішенням загальних зборів учасників;

6.6.8.4. у зв'язку з розпуском Наглядової ради за рішенням загальних зборів учасників - з дати припинення повноважень наглядової ради, визначеної відповідним рішенням загальних зборів учасників;

6.6.8.5. з інших підстав, передбачених законодавством України та рішеннями загальних зборів учасників Фонду.

6.6.9. Наглядова рада:

6.6.9.1. затверджує благодійні програми Фонду;

6.6.9.2. контролює відповідність діяльності та використання активів Фонду його установчим документам;

6.6.9.3. приймає рішення про укладання з фізичною особою, яка виконує повноваження Голови Фонду, трудового договору або вчинення з нею іншого правочину;

6.6.9.4. скликає Загальні збори;

6.6.9.5. звітує загальним зборам учасників Фонду про результати контролю відповідності діяльності та використання активів Фонду його установчим документам;

6.6.9.6. здійснює інші повноваження за рішенням Загальних зборів.

6.6.10. Організаційною формою роботи Наглядової ради є її засідання. Засідання Наглядової ради скликаються її Головою в міру потреби, але не рідше одного разу на рік.

Члени Наглядової ради, що володіють не менш як однією третьою голосів від загальної кількості голосів усіх членів наглядової ради, можуть вимагати скликання її засідання. Якщо вимога таких членів Наглядової ради про скликання її засідання не виконана, вони мають право самі скликати засідання наглядової ради.

6.6.11. Якщо рішенням Загальних зборів не встановлено іншого строку та способу повідомлення про скликання засідань Наглядової ради, ініціатор скликання (голова Наглядової ради або її члени, що володіють не менш як однією третьою голосів від загальної кількості голосів усіх членів Наглядової ради) повідомляє членам Наглядової ради про скликання її засідання в строки, порядку та спосіб.

6.6.12. Члени Наглядової ради особисто беруть участь у її засіданнях та в голосуванні на них.

6.6.13. Кожен член Наглядової ради має при прийнятті нею рішень (голосуванні) один голос.

Член Наглядової ради не має права голосу при прийнятті нею рішень з питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Фондом, якщо інше не встановлено законом.

6.6.14. Рішення Наглядової ради приймаються більшістю в понад половину голосів від загальної кількості голосів усіх її членів.

6.6.15. Головує на засіданні Наглядової ради її голова, а в разі його відсутності чи відмови (неможливості) головувати на засіданні - головуєчий, обраний рішенням наглядової ради.

6.6.16. Рішення Наглядової ради викладаються у протоколі її засідання та, за необхідності, додатках до нього. Щодо кожного рішення, прийнятого Наглядовою радою, у протоколі відповідного засідання зазначається та засвідчується особистим підписом відповідного члена Наглядової ради результат його голосування ("за", "проти") з цього питання.

Протокол засідання наглядової ради складається у день проведення такого засідання.

Протокол засідання наглядової ради та, за наявності, додатки до нього підписуються головою наглядової ради (головуючим на засіданні).

6.7. За рішенням Загальних зборів Фонду можуть утворюватися (запроваджуватися) та діяти інші органи, допоміжні органи, тимчасові або постійні, а також затверджувати і скасовувати положення про них та посади Фонду, підзвітні органам управління Фонду.

6.8. Голова Фонду може призначати собі заступників (як на громадських засадах, так і на умовах трудового договору) та наділяти їх частиною власних повноважень, що не позбавляє Голову Фонду таких повноважень та не звільняє його від відповідальності за їх здійснення перед загальними зборами учасників Фонду.

Заступники голови Фонду діють на підставі довіреностей, виданих головою Фонду.

6.9. Загальні збори учасників Фонду можуть затверджувати положення про органи управління Фонду, керівні органи та інші органи Фонду, в яких уточнювати повноваження, порядок та процедури роботи таких органів, статус членів колегіальних органів та інші необхідні питання.

Загальні збори учасників Фонду можуть затверджувати положення та порядки з питань діяльності Фонду, в яких уточнювати порядок та процедури роботи Фонду та інші необхідні питання.

6.10. Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

6.10.1. правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

6.10.2. спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

6.10.3. звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

6.11. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду. Беніфіціарами благодійних програм не можуть бути учасники Фонду, члени його органів управління, керівні органи Фонду.

6.12. Члени органу управління, керівні органи Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення закону.

Стаття 7. Звітність фонду. Трудові відносини

7.1. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

7.2. Правочини між Фондом та благодійниками можуть визначати порядок складення та надання спеціальних звітів для окремих благодійників або їх правонаступників про використання наданих ними активів.

7.3. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання їх активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

7.4. Наймані працівники апарату Фонду працюють у Фонді за трудовими договорами. На працівників Фонду поширюється законодавство про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення.

7.5. Учасники Фонду, органи управління, керівні органи та члени Наглядової ради можуть не одержувати заробітну плату за виконання своїх статутних обов'язків у Фонді (виконувати свої обов'язки на громадських засадах), але можуть працювати у Фонді по трудовим договорам по забезпеченню благодійних програм Фонду.

Стаття 8. Активи (доходи) Фонду

8.1. Джерелами активів (доходів) Фонду є активи, передані учасниками(засновниками) Фонду, благодійні пожертви, благодійні гранди, благодійні сервітути, благодійні ендавменти, пасивні доходи та інші не заборонені законодавством джерела.

8.2. Фонд має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законом.

8.3. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям Фонду.

8.4. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу Фонду у поточному році. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

8.5. Фонд здійснює господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню їх статутних цілей.

8.6. Доходи (прибутки) Фонду або їх частини використовуються винятково для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) і напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

8.7. Отримані доходи (прибутки) або їх частини Фонду не підлягають (заборонено) розподілу серед засновниками (учасниками), членами Фонду, працівниками (окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління й інших пов'язаних із ними осіб.

Стаття 9. Права благодійників

9.1. Благодійники, які передали або мають намір передати своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, мають право:

- одержувати на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей;
- якщо майно, кошти та інші матеріальні цінності передані за цільовим призначенням, звіт про їх використання подається благодійнику в обов'язковому порядку;
- отримувати інформацію про персональний склад органів управління Фонду;
- знайомитись із останньою фінансовою звітністю Фонду (річною та квартальною);
- отримувати належне професійне ставлення до них з боку персоналу Фонду;
- на збереження конфіденційності інформації про них та зроблені ними благодійні внески.

9.2. Головою Фонду може бути затверджені та оприлюднені Стандарти відносин з особами, що фінансують діяльність Фонду.

9.3. Фізичні та юридичні особи, які віддають частину своїх прибутків, заощаджень або майна на благодійну діяльність, користуються податковими та іншими пільгами відповідно до чинного законодавства України.

Стаття 10. Філії, відділення та представництва Фонду

10.1. Державна реєстрація відділень, філій та/або представництв Фонду здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.

10.2. Відділення, філії, представництво Фонду можуть діяти на підставі положення/Статуту, що приймаються Загальними зборами Фонду. Положення про філії, представництва Фонду не повинні суперечити Статуту Фонду.

Стаття 11. Порядок припинення діяльності Фонду

11.1. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

11.2. Фонд припиняє діяльність:

11.2.1. За рішенням Загальних Зборів, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 присутніх на зборах учасників.

11.2.2. За рішенням суду, у випадках передбачених чинним законодавством.

11.3. У разі реорганізації Фонду його майно та активи передаються правонаступнику. правонаступниками благодійної організації у разі її реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

11.4. Ліквідація Фонду здійснюється ліквідаційною комісією чи ліквідатором, що призначається та здійснює свої повноваження згідно з чинним законодавством України.

11.5. Після припинення діяльності Фонду майнові питання вирішуються відповідно до його Статуту і чинного законодавства.

11.6. Після припинення діяльності Фонду майно, надане йому у користування повертається його власникові.

11.7. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання чи перетворення) його активи, що залишаються під час ліквідації Фонду після задоволення вимог їх кредиторів, повинні бути передані одній або кільком благодійним організаціям (неприбутковим) відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом.

11.8. Ліквідація Фонду вважається завершеною, а Фонд таким, що припинив свою діяльність, з моменту внесення запису про припинення Фонду до Єдиного державного реєстру.

Стаття 12. Міжнародна діяльність

12.1. Фонд у відповідності зі своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України. Фонд у міжнародній діяльності керується чинним законодавством України та міжнародними угодами України, ратифікованими Верховною Радою України.

12.2. Фонд встановлює та підтримує міжнародні контакти і зв'язки з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань.

12.3. Міжнародна діяльність фонду здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

12.4. Фонд може засновувати або вступати в міжнародні організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

12.5. При здійсненні міжнародної діяльності Фонд користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

12.6. Фонд:

12.6.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів конференції, презентації, візити, заходи, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

12.6.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

12.6.3. залучає міжнародну допомогу, в тому числі матеріальну, гуманітарну тощо та приймає рішення про її розподіл на території України;

12.6.4. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

Стаття 13. Внесення змін та доповнень до Статуту Фонду

13.1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду вносяться на підставі рішення Загальних зборів. Рішення Загальних зборів про внесення змін та доповнень до Статуту Фонду приймається не менш 3/4 голосів присутніх на Загальних зборах Фонду.

13.2. Внесення змін та доповнень до Статуту оформляється викладенням Статуту Фонду у новій редакції, викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується, підписується учасниками Фонду.

13.3. Про зміни, що сталися в Статуті, повідомляється державний реєструючий орган відповідно до законодавства.

Стаття 14. Заключні положення

14.1. Фонд є некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутків.

14.2. Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

Стаття 15. Підписи засновників (учасників)